



Consejos para entrevistas de trabajo de ejecutivos

La mayoría de los consejos laborales están orientados hacia jóvenes profesionales o que acaban de empezar. Las personas nuevas en el mercado de trabajo.

Para los profesionales con más experiencia y para los ejecutivos que están en el segmento de +100k hay otras reglas, otros obstáculos y otras áreas de atención.

Esta guía está específicamente desarrollada para el segmento más alto.

Última actualización: **13 de diciembre de 2022**

TOP OF MINDS
EXECUTIVE SEARCH

Entrevistas de trabajo para ejecutivos

Es importante que pongas toda tu atención en los siguientes temas mientras preparas el proceso de selección:

#1. Tu motivación

Todo gira en torno a descubrir lo que te motiva. ¿Qué es lo que realmente estás buscando?

#2. La empresa

Investiga en profundidad la historia, la misión y la visión de la empresa para la que estás aplicando y de la persona que te va a entrevistar.

#3. Preguntas que puedes prever

«Vaya, tendría que haberlo visto venir» - es un pensamiento que no debería pasar por tu cabeza durante o después de una entrevista.

#4. Tus propias preguntas

Siempre hay lugar para dos preguntas. Pero estas preguntas tienen que impresionar.

#5. Ensayo final

Pasar por una entrevista de trabajo no es algo que se haga todos los días. Hay que practicar.

#6. Videollamadas

Como consecuencia de la pandemia, ha aumentado enormemente el número de entrevistas de trabajo a través del mundo digital. Esto conlleva una preparación específica.



#1 Tu motivación

Todo gira en torno a descubrir lo que te motiva. ¿Qué es lo que realmente estás buscando?

#1 Qué es lo que motiva tus ganas de cambiar.

¿Tu motivación para cambiar de trabajo es consecuencia de un impulso positivo o negativo? Si tu deseo de cortar de raíz es por insatisfacción, es extremadamente importante que no lleses esta negatividad contigo a una entrevista de trabajo. Se percibe muy rápido e impedirá un resultado favorable. Antes de nada, necesitas neutralizar cualquier posible frustración.

#2 Cuáles son tus expectativas.

¿Qué es lo que esperas que cambie siendo realistas? Es totalmente posible que, después de siete años, te encuentres buscando algo más. Siete años es mucho tiempo, por lo que tiene sentido que puedas estar aburrido. Después de todo, en la variedad está el gusto. Sin embargo, si lo que buscas es más

reconocimiento, lo más seguro es que estés decepcionado. Es muy probable que el problema no esté en tu alrededor, sino en ti mismo. La mejor manera de conseguir más reconocimiento es siendo más exitoso, lo que significa que necesitas un trabajo que encaje con tus habilidades principales. Es entonces cuando el éxito llegará solo.

#3 Conoce tus habilidades.

Has nacido con ellas. Obviamente, tu educación y tu desarrollo juegan un papel importante, pero hablando a grandes rasgos, todos tenemos que jugar con las cartas que nos han tocado. En lugar de estar constantemente intentando cambiarte a ti mismo y reinventándote, la manera más sencilla de conseguir el éxito es adaptando tu entorno a tu perfil. Escoge a la gente correcta para trabajar contigo, así como las tareas y las responsabilidades en las que puedas

concentrarte continuamente y sin esfuerzo. Por supuesto, esto requiere mucho autoconocimiento. Normalmente, esto va llegando con la edad, pero hay muchas herramientas que te pueden ayudar en el camino: [Strengthsfinder by Gallup](#) o [Management Drives](#).

#2 La empresa

Prepárate para una entrevista estratégica. Investiga en profundidad la historia, la misión y la visión de la empresa a la que estás aplicando y de la persona que te va a entrevistar.

Lista de recursos de investigación

- La web de la empresa (conoce los nombres de los miembros del consejo).
- El reporte anual de la compañía.
- News.google.com
- Eleconomista.es
- Wikipedia.
- El perfil de LinkedIn de los empleados, incluyendo antiguos empleados y a los que sigue
- Google Search
- Y lo más importante de todo: el perfil de LinkedIn de tu entrevistador.

Forja una opinión sobre los siguientes temas

- El carácter distintivo de la empresa.
- Perspectiva económica del sector.
- Tendencias y retos en la industria.
- Nuevas realidades sobre la empresa, así como adquisiciones recientes.
- Qué es lo que te gusta del competidor.
- Tres cosas generales y positivas que puedas decir sobre la compañía.
- Dos cumplidos sobre la trayectoria de tu entrevistador (ellos también son humanos).



#3 Preguntas que puedes prever

Prepárate respuestas a las preguntas que puedas esperar.

¿Qué es lo que sabes sobre mí (el entrevistador) y sobre la empresa?

Asegúrate de que tienes los puntos más importantes bien preparados.

¿Puedes describir el hilo conductor de tu carrera?

No creas que esto da pie a una larga historia creada alrededor de demasiadas construcciones del tipo y después... Esto es una invitación a compartir brevemente las diferentes cosas que has ido haciendo. Es una pregunta que da pie a una reflexión abstracta en la que describes de manera concisa cómo te has desarrollado.

Describe tu estilo de liderazgo.

Situacional no es del todo bueno. Necesitas ser capaz de ser mucho más profundo.

¿Por qué quieres dejar tu puesto actual?

Importante: mantente positivo. Abstente de hablar mal de otros por lo que quiera que haya ocurrido.

¿Qué te distingue de los demás? En otras palabras, ¿cuáles son tus fortalezas?

No empieces con «entusiasmo, energía y la habilidad de mantener a la gente a mi lado.» Estas habilidades las dice absolutamente todo el mundo, así que no te distinguen de nadie. Es mejor empezar con habilidades que puedas corroborar inmediatamente. Por ejemplo, siempre que tienes miedo de algo, te lo quitas de encima lo antes posible. Esta es tu oportunidad para influir en la manera en la que el entrevistador te recordará. Esto funciona aún mejor con una cualidad culta, como discretamente auténtico.

Describe una situación exitosa.

- o ¿Cuál fue la situación?
- o ¿Cuál fue tu cometido?
- o ¿Cuál fue tu procedimiento?
- o ¿Cuáles fueron los resultados?

¿Cómo encaja tu experiencia con el puesto?

Elige tres de los temas que sepas que son los tópicos de la compañía (por ejemplo, excelencia comercial o autogestión de equipos). Une tu experiencia con estos temas y aporta un ejemplo para cada uno.

¿Para qué otras compañías estás aplicando?

Es probable que haya muchos competidores directos entre ellos. Estate preparado para detallar las diferencias. No es creíble decir más de tres.





¿Cuáles son tus puntos débiles?

A menudo presentan esta pregunta de manera mucho más indirecta, algo así como «trabajo rutinario, esto podría aburrirme más pronto que tarde» o «tareas en las que tenga poca libertad o en las que haya exceso de control.» Todo esto es demasiado genérico y no les aporta nada sobre tu personalidad. Un ejemplo de respuesta más reveladora podría ser: «nada que incluya que tenga que mentir. Mi punto fuerte es la autenticidad.»

Puntos débiles son lo mismo que áreas de mejora, aunque esta última tiene una connotación más positiva. En cualquier caso, es importante que sepas nombrar al menos un área de mejora - después de todo, nadie deja de crecer - y esto encaja perfectamente con la posición.

¿Cómo te manejas con las decepciones? ¿Y con las críticas?

En primer lugar: a nadie le gustan las decepciones. Esto aplica igualmente para las críticas. Pero, en segundo lugar, son una oportunidad para aprender. No es tu conocimiento, sino tu

habilidad para aprender lo que determina tu crecimiento profesional. Intenta mirarlo desde esta perspectiva. Pero solo después de una tarde de estar realmente enfadado, sigues siendo una persona después de todo.

¿De dónde viene tu motivación para este puesto?

Cuanto más profundices, más poderosa será la impresión que des. Tu respuesta debe mostrar que la organización y la posición encajan perfectamente con tus estándares, valores e intereses. Y no son superficiales, sino que vienen de una fuerte convicción que ha sido infundida en ti a lo largo de muchos años, pero que ha sido menos evidente en otros lugares.

#4 Tus propias preguntas

Tus preguntas dicen tanto de ti como tus respuestas.

El propósito con el que hagas las preguntas.

Muestra interés, demuestra que te has preparado bien y, sobre todo, que has escuchado atentamente al entrevistador durante la entrevista.

Dos es el número mágico.

La cantidad correcta de preguntas al final de una entrevista es de dos. No es el momento de coger tu portátil y decir: «Tengo unas cuantas preguntas para ti que he escrito por aquí. ¿Podría empezar?» Normalmente hay como mucho diez minutos disponibles para esta parte de la entrevista. Te sabes estas dos preguntas de memoria; llegaste con cinco preparadas de antemano y tres de ellas se han respondido durante la entrevista.

No necesitas tomar nota.

No necesitas tomar nota de las preguntas que tienes. Después de todo, estás centrado al 100% en la entrevista. Tienes la capacidad cognitiva suficiente como para recordar cinco preguntas, tres de las

cuales ya se han respondido. Además, has podido ajustarlas un poco durante el transcurso de la entrevista con la información que te ha ido llegando.

Se adaptan a la entrevista.

Una buena forma de hacer preguntas que se adapten perfectamente a la entrevista es no preguntándolas en el momento en el que se te vienen a la mente. Especialmente las preguntas más largas y estratégicas debes aguantarlas hasta el final. No porque no pudieras hacerlas bien antes, sino porque son para ti un as en la manga para el final de la entrevista.

No deberías ser capaz de encontrar la respuesta en su página web.

«¿Cuál es la estrategia de la compañía?» no es una buena pregunta si la respuesta la tienes en lo más alto de su web. Además de que es muy genérica. «¿Qué oportunidades ves a través de la digitalización del servicio de atención al cliente» es una pregunta mucho más concreta.

LA MEJOR PREGUNTA: ¿CÓMO RECORDARÁS NUESTRA ENTREVISTA?

Esta es la mejor oportunidad para tener feedback. Además, hay un mecanismo psicológico muy curioso detrás de ello.

Cara a cara, la gente siempre trata de ser lo más agradable posible aún sin darse cuenta. Después de todo, ellos se sienten en la obligación de ser congruentes.

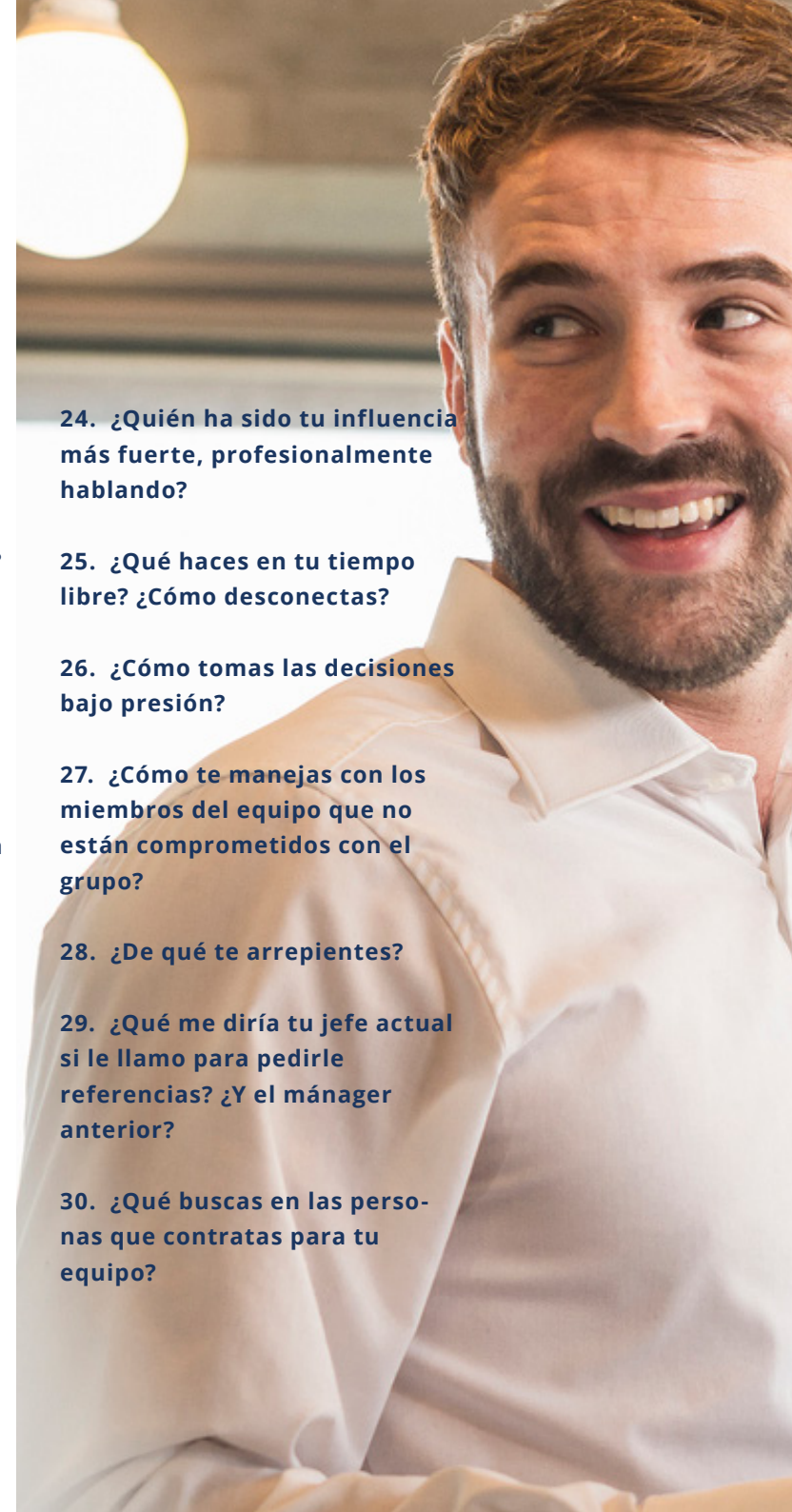
Esto significa que aumentas tus posibilidades de tener un resultado final positivo por un pequeño porcentaje preguntando su opinión a tu entrevistador durante la entrevista.



#5 Ensayo final

Ponte delante de una webcam y grábate respondiendo a estas treinta preguntas que te dejamos abajo.

1. ¿Qué es lo que sabes sobre mí (el entrevistador) y sobre la empresa?
2. ¿Puedes describir el hilo conductor de tu carrera?
3. Describe tu estilo de liderazgo.
4. ¿Por qué quieres dejar tu puesto actual?
5. ¿En qué te diferencias de los demás? En otras palabras: ¿cuáles son tus fortalezas?
6. Describe una situación exitosa.
 - a. ¿Cuál fue la situación?
 - b. ¿Cuál fue tu cometido?
 - c. ¿Cuál fue tu procedimiento?
 - d. ¿Cuáles fueron los resultados?
7. ¿Cómo crees que encaja tu experiencia con el puesto vacante?
8. ¿A qué otras empresas estás aplicando actualmente?
9. ¿Cuáles son tus puntos débiles?
10. ¿Cómo te manejas con las decepciones? ¿Y con las críticas?
11. ¿De dónde viene tu motivación?
12. Si pudieras volver atrás, ¿qué harías diferente?
13. ¿Tienes alguna duda sobre este puesto?
14. ¿Has rechazado recientemente alguna oferta de trabajo?
15. Si echas la vista dos años atrás, ¿qué hubieras querido que se cumpliera?
16. ¿Cuál ha sido tu mejor jefe y por qué?
17. ¿Cómo te sientes en la cultura de tu empresa actual?
18. ¿Cuándo o cómo te pones de los nervios?
19. ¿Dónde te ves dentro de diez años?
20. ¿Qué significa el éxito para ti?
21. ¿Qué haces cuando estás muy ocupado, cómo te mantienes organizado?
22. ¿Cómo manejas el recibir malas noticias?
23. ¿Cómo manejas los conflictos?
24. ¿Quién ha sido tu influencia más fuerte, profesionalmente hablando?
25. ¿Qué haces en tu tiempo libre? ¿Cómo desconectas?
26. ¿Cómo tomas las decisiones bajo presión?
27. ¿Cómo te manejas con los miembros del equipo que no están comprometidos con el grupo?
28. ¿De qué te arrepientes?
29. ¿Qué me diría tu jefe actual si le llamo para pedirle referencias? ¿Y el mánager anterior?
30. ¿Qué buscas en las personas que contratas para tu equipo?



#6 Prepara las Videollamadas

Como consecuencia de la pandemia, ha aumentado enormemente el número de entrevistas de trabajo a través del mundo digital. Esto necesita una preparación específica para ello.

#1 Revisa la parte técnica.

Revisa con tiempo si tu equipo funciona correctamente. Tu checklist:

- Conexión de sonido a internet, preferiblemente con un cable Ethernet.
- No dependas de la versión del navegador, instala la aplicación de Teams/Zoom.
- Webcam
- Audio, utiliza unos auriculares apropiados.

#2. Ponte en primer plano.

Escoge un lugar tranquilo y ponte frente a una ventana para que no haya sombras en tu cara. Asegúrate de que la parte que se ve detrás de ti está ordenada. Quizá debas mover algún mueble para el tiempo que dure la entrevista. Haz el esfuerzo. ¿No puedes hacerlo de ninguna forma? Prueba con el fondo desenfocado.

#3. Elimina distracciones.

Tu email, otros programas del ordenador, tu móvil, los niños corriendo alrededor o las mascotas no deberían aparecer. Apaga todo y asegúrate de que el resto de miembros de la familia no están presentes durante un buen rato.

#4. Haz contacto visual.

Cuando se hace una entrevista online es incluso más importante mantener alto el nivel de energía y de entusiasmo. Hay cosas concretas que se pueden hacer para asegurarse de que se mantiene el contacto visual. Asegúrate de que hay distancia suficiente entre tú y la cámara. Coloca la ventana de la persona con la que estás hablando tan cerca de la cámara como puedas, de otra forma parece que estás mirando a cualquier otro lado menos a ellos. Si necesitas tomar notas, avísalo para que no parezca que estás distraído.

#5. Necesidades físicas.

Asegúrate de haber ido al baño antes de la entrevista y de que has bebido agua, para que no te haga falta durante la entrevista. Quizá necesites dar un par de sorbos. No olvides silenciar tu micrófono cuando bebas o necesites toser. ¿Estás enfermo? Reprograma la entrevista.



¿Quieres más consejos profesionales sobre el tema?

En Top of Minds hablamos a diario con profesionales interesantes. Sobre los pasos que dan en sus carreras, sus éxitos y sobre las cosas de las que se arrepienten.

Nos gustaría compartir un poco de estas entrevistas informativas en: <https://topofminds.es/orientacion-profesional/>

